

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	7
Teil 1: Gastgeber werden – Grundlagen des Auftritts	9
Veranstaltungsmoderation – die Königsdisziplin der Moderation	10
Die Gastgeber-Methode – Wie Sie sich auf der Bühne wohlfühlen wie im Wohnzimmer	18
Soziale Kompetenzen des Moderators: Wie Sie zur Bühnenpersönlichkeit werden	29
Kommunikative Kompetenzen – Dialog statt Monolog	36
Körpersprache, Mimik und Gestik – Wie Sie wirkungsvoll auftreten	47
Stimme – Wie Sie überzeugend und gut klingen	59
Sprechen und Sprache – Wie Sie wirklich verstanden werden	69
Teil 2: Bevor Ihre Gäste kommen – Vorbereitung der Moderationen	81
Frei sprechen – die große Freiheit auf der Bühne	82
Anmoderation: Themen einleiten, Übergänge schaffen, Interesse erzeugen	93
Storytelling – Fesseln Sie Ihr Publikum mit Geschichten!	107
Dramaturgie – Moderation so spannend wie ein guter Film	114
Das Moderationskonzept – in fünf Schritten zur Moderationskarte	119
Doppelmoderation – als Paar doppelt gut	130
Kleidung, Haare und Make-up – der Dresscode für den Auftritt	136

Teil 3: Gastgeber sein:	
von der Moderationsprobe bis zum Applaus	145
Der Tag, an dem Ihre Gäste kommen	146
Licht und Ton – vom Umgang mit der Technik auf der Bühne	149
Lampenfieber – Strategien gegen Redeangst	158
Moderation – auf der Bühne die beste Leistung bringen	173
Gäste auf der Bühne – interessante Interviews führen	177
Podiumsdiskussionen – souverän zwischen Vielrednern und Wortkargen steuern	192
Pleiten, Pech und Pannen – ungeplante Situationen meistern	204
Abfragen, Umfragen, Aktionen – Gäste zum Mitmachen bewegen	211
Applaus – und dann?	222
Erfolgreich in den Moderatorenjob einsteigen – Karriere machen	227
Anhang	237
Beispiel Ablaufplan einer Veranstaltung	238
Literatur und Quellen	239

Die Icons bedeuten:



Beispiele



Checklisten



Infos



Downloads



Übungen